

Anwendungshinweise

für den Baustein 11 „Aufbewahren“

Gültigkeit dieser Anwendungshinweise

Diese Anwendungshinweise beziehen sich auf die Version 1.0 des Bausteins 11 „Aufbewahren“ (SDM-V2.0_Aufbewahren_V1.0), gültig seit 06.10.2020.

Bezug zu den Anforderungen der DS-GVO und den Gewährleistungszielen mit Verweis auf DSG-EKD und KDG

Anforderungen der DS-GVO	Gewährleistungsziele	Verweis im DSG-EKD	Verweis im KDG
Verfügbarkeit (Art. 5 Abs. 1 lit. e DS-GVO)	Verfügbarkeit	§ 5 Abs. 1 Zf. 5 DSG-EKD	§ 7 Abs. 1 lit. e) KDG
Integrität (Art. 5 Abs. 1 lit. f DS-GVO)	Integrität	§ 5 Abs. 1 Zf. 6 DSG-EKD	§ 7 Abs. 1 lit. f) KDG
Vertraulichkeit (Art. 5 Abs. 1 lit. f DS-GVO)	Vertraulichkeit	§ 5 Abs. 1 Zf. 6 DSG-EKD	§ 7 Abs. 1 lit. f) KDG
Speicherbegrenzung (Art. 5 Abs. 1 lit. e DS-GVO)	Datenminimierung	§ 5 Abs. 1 Zf. 5 DSG-EKD	§ 7 Abs. 1 lit. e) KDG

Verweise im Text des Bausteins auf die DS-GVO mit den entsprechenden Fundstellen im DSG-EKD und KDG

Verweis im Text	Fundstelle im DSG-EKD	Fundstelle im KDG
Art. 5 Abs. 1 DS-GVO (Seite 1 des Bausteins)	§ 5 Abs. 1 DSG-EKD	§ 7 Abs. 1 KDG
Art. 24, 25 und 32 DS-GVO (Seite 1 des Bausteins)	§§ 27, 28 DSG-EKD	§§ 26, 27 KDG
Art. 18 Abs. 1 DS-GVO (Seite 2 des Bausteins)	§ 22 Abs. 1 DSG-EKD	§ 20 Abs. 1 KDG
Art. 9 Abs. 1 DS-GVO (Seite 8 des Bausteins)	§ 13 Abs. 1 DSG-EKD	§ 11 Abs. 1 KDG

Hinweise zur Anwendung im kirchlichen Bereich unter der Geltung des DSG-EKD bzw. des KDG

Allgemeine Hinweise:

Bei der Auswahl oder der Ausgestaltung einzelner Maßnahmen nach diesem Baustein sind die Vorgaben ergänzender gliedkirchlicher Durchführungsbestimmungen zum DSG-EKD bzw. Vorgaben ergänzender datenschutzrechtlicher Regelungen der (Erz-)Bistümer zum KDG (z.B. KDG-DVO) oder anderer kirchlicher Spezialgesetze ebenfalls in Maßnahmen umzusetzen und als Ergebnis des KDM aufzuführen.

Solche zusätzlichen Vorgaben können sich auch aus anderen nichtkirchlichen Rechtsquellen ergeben, wenn wie im Recht der sozialen Sicherheit und des Sozialschutzes Bestimmungen der Sozialgesetzbücher mit spezifischen Pflichten zum Datenschutz dem kirchlichen Datenschutzrecht vorgehen. Den verantwortlichen kirchlichen Stellen wird deshalb empfohlen, ein Rechtskataster zu pflegen, welches speziell zusammengestellt ist und den rechtlichen Rahmen aller in und von der verantwortlichen Stelle zu erfüllenden Aufgaben abdeckt.

Raum des DSG-EKD:

Hinweis: Regelungen zu den Vorgaben bei der Archivierung von personenbezogenen Daten ergeben sich für evangelische Einrichtungen aus dem Kirchengesetz über die Sicherung und Nutzung von Archivgut der Evangelischen Kirche in Deutschland (EKD-Archiv-Gesetz) bzw. den entsprechenden Regelungen der Gliedkirchen und für katholische Einrichtungen aus den jeweiligen Anordnungen über die Sicherung und Nutzung der Archive der katholischen Kirche (Kirchliche Archivordnung – KAO) der jeweiligen (Erz-)Bistümer.

Raum des KDM:
